

Іріктеу құжаттамасы

Астана халықаралық әуежайы (бұдан әрі – Қоғам) аумағында коммерциялық қызметті жүзеге асыруға ниетті қызмет жеткізушілерді іріктеу үшін іріктеу бойынша құжаттама әзірленген.

1. Қоғамның толық атауы, электрондық мекенжайы мен нақты мекенжайы:

- «Астана халықаралық әуежайы» АҚ;
- airport-info@astanaairport.kz; commerce@astanaairport.kz;
- Астана қаласы, әуежай, 14 ПББ.

2. Ұсыныстарды беру тәртібі.

Ұсыныстарда келесі болуы тиіс:

- Іріктеу құжаттамасына Қосымшасына сәйкес өтініш;
- заңды тұлғаны, жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің немесе заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы анықтама;
- бірінші әлеуетті басшыны тағайындау (сайлау) туралы құжаттың нотариалды куәландырылған көшірмесі;
- құрылтайшылар туралы мәлімет бар құжаттың көшірмесі: заңнамаға сәйкес берілген жарғының нотариалды куәландырылған көшірмесі;
- іріктеу басталғаны туралы веб-сайтта хабарландыруды жариялау күнінен кешіктірмей берілген міндеттемелердің барлық түрі бойынша мерзімінен өткен берешектің жоқтығы туралы үміткер қатысатын, қолы және мөрі бар банк немесе банк филиалының анықтамасы;
- іріктеу басталғаны туралы веб-сайтта хабарландыруды жариялау күнінен кешіктірмей берілген салық берешегінің, міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдар бойынша берешегінің жоқ екендігі туралы тиісті салық органының белгіленген нысандағы анықтамасы;
- әлеуетті жеткізушінің жарғысына сәйкес сенімхатсыз әлеуетті жеткізуші атынан сөз сөйлеу құқығы бар әлеуетті жеткізушінің бірінші басшысын қоспағанда, іріктеуге қатысуға өтінімдегі құжаттар мен өтінімге қол қою құқығымен әлеуетті жеткізушінің мүддесін білдіретін тұлғаға (тұлғаларға) берілген сенімхат түпнұсқасы;
- Сомаларға бөле отырып, ұялы телефон операторларына төлемдерден алынатын комиссия көлемі бойынша ақпарат. Аталған ақпарат № 2 критерий бойынша ұпайларды есептеген кезде қолданылатын болады (басымды болып комиссияның ең төмен көлемін ұсынған үміткер есептеледі)

Құжаттарды ресімдеу

- 1) Ұсыныс қазақ және орыс тілдерінде құрастырылады. Қазақстан Республикасының резиденті болып табылмайтын үміткер де Қазақстан Республикасының резиденті ұсынатын құжаттарды, немесе мемлекеттік немесе орыс тіліне аударылған нотариалды куәландырылған ұқсас мәліметтер бар құжаттарды ұсынады;
- 2) Ұсынысты үміткер немесе сенімхат негізінде оның мүдделерін ұсынатын тұлға іріктеу бойынша құжаттамада көрсетілген мекенжай бойынша желімделген хатқалтада ұсынады. Хатқалтаның беттік жағында үміткер:
 - лоттың нөмері мен лот объектісінің атауын;
 - іріктеуді ұйымдастырушының толық атауы мен үміткерді көрсетуі тиіс.
- 3) Ұсыныс тігулі, парақтары немесе беттері нөмірленген, соңғы парағы немесе беті мөрленген (бар болса), үміткердің қолы қойылып расталған болуы тиіс;
- 4) Үміткер ұсынысты дайындаумен байланысты барлық шығындарды өзі өтейді;

- 5) Белгіленген мерзімнің өтуінен кейін ұсынылған ұсыныс, тіркеуге жатпайды және үміткерге қайтарылады;
- 6) Үміткер ұсынған ұсыныс мерзімі аяқталмай тұрып, ұсынылған ұсыныстың белгіленген мерзімі аяқталуына дейін қайта ұсыну құқығымен өзінің ұсынысын қайтып алуға құқылы. Үміткердің ұсыныс пікірі жазбаша өтінім түрінде Қоғам мекенжайына ерікті нысанда жинақталады. Ұсыныстарды нақты ұсыну мерзімінен кейін ұсыныстарды қайтарып алуға жол берілмейді.
- 7) Үміткер ұсыныс беру мерзімі аяқталуға дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кем емес, жалгерлік шарты шарттарын нақтылау үшін жазбаша сауал жіберуге, сонымен қатар, іріктеуге қатысу үшін қажетті басқа ақпарат жинауға құқылы;
- 8) Әр үміткерге Қоғам аймағында белгіленген қауіпсіздік талаптарын сақтаған жағдайда, қарау шығу үшін объектіге баруға мүмкіндік ұсынылады;
- 9) Әлдеқандай мәліметтің (ақпараттың) жоқ болуы немесе үміткердің дұрыс түсіндірмеуі ұсыныс талаптарын немесе жалдау шартының қаржылық талаптарын қайта қарастыруға негіздеме бола алмайды.

3. Ұсынысы бар хатқалтаны ашу

- 1) Уәкілетті мүдделі тұлға ұсыныстары бар хатқалтаны ашу бойынша сараптау комиссия отырысына қатысуға құқығы бар.
- 2) Ұсынысы бар әр хатқалтаны ашуда, сараптау комиссиясы құжаттар тізімін және оның іріктеу бойынша құжатқа сәйкес болуын хабарлайды.
- 3) Сараптау комиссиясы осы Тәртіптің 4-тармағында көзделген және іріктеу бойынша құжаттарда көрсетілген талаптарға сәйкес емес деп таныған кезде үміткердің ұсынысын кері қайтарады.

4. Ұсынылған ұсынысты қарау

Ұсыныс сараптау комиссиясымен ұсынысы бар хатқалтаны ашқан 6 (алты) жұмыс күнінен қаралады.

5. Жалпы талаптар

- 1) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен белгіленген талаптарға сәйкестігі;
- 2) құқықтық қабілетінің болуы;
- 3) төлем жасауға қабілетті болып табылуы;
- 4) банкрот немесе тарату рәсіміне жатпауы. Үміткерлердің банкрот немесе тарату рәсіміне қатысы жоқ бөлігіндегі талаптарға сәйкестігін нақтылау мақсатында, Сараптама комиссиясы банкрот немесе тарату рәсімін өткізуге бақылауды жүзеге асыратын уәкілетті органның интернет – ресурсында орналастырылған ақпаратты қарастырады;
- 5) заңды күшіне енген сот шешімінің негізінде соңғы екі жыл ішінде жасасқан қызмет көрсету шарттар бойынша өз міндеттемелерін орындамау немесе тиісті орындамау үшін жауапкершілікке тартылмауы. Өз міндеттемелерін орындамау немесе тиісті орындамау үшін жауапкершіліктің бар болуы/жоқтығы туралы мәліметтер Қазақстан Республикасы Жоғары сотының интернет-ресурсында орналасқан ақпарат болып табылады;
- 6) Холдингтің Сенімсіз әлеуетті өнім берушілердің тізбесінде және (немесе) Мемлекеттік сатып алудың жосықсыз қатысушылар тізімінде болмауы. Холдинг дегеніміз дауыс беруші акцияларының (қатысу үлестерінің) елуден көп пайызы «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ-қа (Қор) тікелей немесе жанама түрде тиесілі болатын Қор мен заңды тұлғалардың жиынтығы;
- 7) Қоғам алдында орындау мерзімі 15 (он бес) күннен асып кеткен міндеттемелерінің болмауы;
- 8) іріктеу бойынша құжаттамада мәлімделген біліктілік талаптарына сәйкестігі.

6. Шарт жасасу

Қоғам белгіленген тәртіпте тараптар келісімі бойынша кейіннен қайта жасасу мүмкіндігімен 1 жылдық мерзімге коммерциялық алаңдарды жалға беру шартын (бұдан әрі – Шарт) жасасады.

Жеңімпаз шарт жасасудан бас тартқан жағдайда Қоғам келесі шешімді қабылдауға құқылы:

- 1) бағалау және салыстыру қорытындысы бойынша екінші орынға ие болған үміткерді жеңімпаз ретінде анықтау туралы;
- 2) жалдау шартын тікелей жасасу арқылы қызметті жеткізушіні тарту туралы.