

Іріктеу құжаттамасы

Іріктеу құжаттамасы ішкі ұшу терминалындағы Duty paid дүкенін іріктеуге әрірленген. Әлеуетті жалдаушыларға ішкі рейстердің ұшу аймағында 100-140 шаршы метр алаңға дүкен орналастыру ұсынылады. Дүкен ұсынылған тауардың сапасына кепілдік беру керек, сондай-ақ сатуға арналған тауардың түрлілігін қамтамасыз ету керек.

1. Қоғамның толық атауы, электрондық мекенжайы мен нақты мекенжайы:

- «Астана халықаралық әуежайы» АҚ;
- airport-info@astanaairport.kz; commerce@astanaairport.kz;
- Астана қаласы, әуежай, 14 ПББ.

2. Ұсыныстарды беру тәртібі.

Ұсыныстарда келесі болуы тиіс:

- Іріктеу құжаттамасына Қосымшасына сәйкес өтініш;
- заңды тұлғаны, жеке кәсіпкерді мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің немесе заңды тұлғаны мемлекеттік тіркеу туралы анықтаманың немесе электронды тіркеу жүйесін қолданатын, заңды тұлғаларды (консорциум), консорциум туралы келісімнің электронды көшірмесін және консорциум қатысушыларын мемлекеттік тіркеу (қайта тіркеу) туралы куәліктің электронды көшірмесін, уақытша біріктіру үшін анықтама берген мемлекеттік органның ресми интернет көзіне жасалған сілтемені қамтитын үміткер өтінішінің нотариалды куәландырылған көшірмелерімен;

- электронды көшірме немесе электронды құжат форматында лицензиялау электронды жүйесін пайдаланған (міндетті түрде лицензиялауға жататын жағдайда) егер іріктеу шартымен қызмет ұсынылатын жағдайында электронды құжат немесе электронды лицензия берген мемлекеттік орган ресми интернет көзіне сілтемесі бар (веб-сайт) лицензия көшірмесінің немесе әлеуетті жеткізуші өтінішінің нотариалды куәландырылған көшірмелерімен;

- бірінші әлеуетті басшыны тағайындау (сайлау) туралы құжаттың нотариалды куәландырылған көшірмесі (консорциумға қатысу жағдайында консорциумға кіретін әр заңды тұлғаның бірінші басшысын тағайындау (сайлау) туралы құжаттың нотариалды куәландырылған көшірмесі немесе түпнұсқасы, сонымен қатар консорциумға кіретін әр заңды тұлға тұлға уәкілетті адамының консорциумы туралы келісімге қол қою құқығын растайтын құжаттың түпнұсқасы немесе көшірмесі);

- құрылтайшылар туралы мәлімет бар құжаттың көшірмесі: үлгілік жарғы негізінде тіркелген заңды тұлғалар үшін белгіленген заңнама тәртібінде бекітілген жарғының электронды көшірмесі – заңды тұлғаны тіркеу туралы белгіленген нысандағы өтініштің электронды көшірмесін, ашқан күнге дейін күнтізбелік 30 (отыз) күннен ішінде берілген акция ұстаушы тізілімінен үзіндінің электронды көшірмесін, сондай-ақ заңнамаға сәйкес берілген құрылтайшы туралы мәлімет бар басқа құжаттың электронды көшірмесін;

- үміткер қызмет алатын банктің немесе банк филиалының барлық міндеттемелер түрі бойынша кешіктірілген қарыздардың жоқтығы туралы қолы және мөрі бар анықтаманы;

- салық берешегінің және міндетті зейнетақы жарналары, міндетті кәсіптік зейнетақы жарналары мен әлеуметтік аударымдары бойынша берешегінің жоқ екені туралы тиісті салық органы белгілеген нысандағы анықтаманы;

- әлеуетті жеткізуші жарғысына сәйкес, сенімхат негізінде әлеуетті жеткізуші атынан әлеуетті жеткізушінің бірінші басшысын есептегенде іріктеуде қатысуға берген өтінімде бар құжаттар мен өтінімдерге қол қою құқығына әлеуетті жеткізушінің мүддесін білдіретін тұлғаға берген сенімхат түпнұсқасы;

- бірінші 12 ай қызметтің даму, сондай-ақ Әуежай табысымен 5 жылдық болжалды сату жоспарын көрсете отырып, стратегия (бизнес-жоспар) көшірмесін немесе түпнұсқасын ұсыну;

- тіркелген сауда таңбасын иеленуді растайтын нотариалды куәландырылған құжаттардың көшірмелерін ұсыну.

Құжаттаманы ресімдеу

1) Ұсыныс қазақ және орыс тілінде құрастырылады. Қазақстан Республикасының резиденті болып табылмайтын үміткер де Қазақстан Республикасының резиденті ұсынатын құжаттарды, немесе мемлекеттік немесе орыс тіліне аударылған нотариалды куәландырылған ұқсас мәліметтер бар құжаттарды ұсынады.

2) Ұсынысты үміткер немесе сенімхат негізінде оның мүдделерін ұсынатын тұлға іріктеу бойынша құжаттамада көрсетілген мекенжай бойынша желімделген хатқалтада ұсынады. Хатқалтаның беттік жағында үміткер:

- лоттың нөмері мен лот объектісінің атауын;

- іріктеуді ұйымдастырушының толық атауы мен үміткерді көрсетуі тиіс;

3) Ұсыныс тігулі, парақтары немесе беттері нөмірленген, соңғы парағы немесе беті мөрленген (бар болса), үміткердің қолы қойылып расталған болуы тиіс.

4) Үміткер ұсынысты дайындаумен байланысты барлық шығындарды өзі өтейді.

5) Белгіленген мерзімнің өтуінен кейін ұсынылған ұсыныс, тіркеуге жатпайды және үміткерге қайтарылады.

6) Үміткер ұсынған ұсыныс мерзімі аяқталмай тұрып, ұсынылған ұсыныстың белгіленген мерзімі аяқталуына дейін қайта ұсыну құқығымен өзінің ұсынысын қайтып алуға құқылы. Үміткердің ұсыныс пікірі жазбаша өтінім түрінде Қоғам мекенжайына ерікті нысанда жинақталады.

7) Үміткер ұсыныс беру мерзімі аяқталуға дейін 5 (бес) жұмыс күнінен кем емес, жалгерлік шарты шарттарын нақтылау үшін жазбаша сауал жіберуге, сонымен қатар, іріктеуге қатысу үшін қажетті басқа ақпарат жинауға құқылы.

8) Әлдеқандай мәліметтің (ақпараттың) жоқ болуы немесе үміткердің дұрыс түсіндірмеуі ұсыныс талаптарын немесе жалдау шартының қаржылық талаптарын қайта қарастыруға негіздеме бола алмайды.

3. Ұсынысы бар хатқалтаны ашу

1) Ұсыныстары бар хатқалтаны ашу бойынша сараптау комиссия отырысы көрсетілген уақытта болады.

2) Сараптама комиссиясы іріктеу құжаттамасында көрсетілген талаптарға сәйкес емес деп таныған кезде үміткердің ұсынысын кері қайтарады.

4. Ұсынылған ұсынысты қарау

Ұсынысты сараптама комиссиясы қарайды.

5. Жалпы талаптар

1) Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен белгіленген талаптарға сәйкестігі;

2) құқықтық қабілетінің болуы;

3) төлем жасауға қабілетті болып табылуы;

4) банкрот немесе тарату рәсіміне жатпауы. Үміткерлердің банкрот немесе тарату рәсіміне қатысы жоқ бөлігіндегі талаптарға сәйкестігін нақтылау мақсатында, Сараптама комиссиясы банкрот немесе тарату рәсімін өткізуге бақылауды жүзеге асыратын уәкілетті органның интернет – ресурсында орналастырылған ақпаратты қарастырады;

5) заңды күшіне енген сот шешімінің негізінде соңғы екі жыл ішінде жасасқан қызмет көрсету шарттар бойынша өз міндеттемелерін орындамау немесе тиісті орындамау үшін жауапкершілікке тартылмауы. Өз міндеттемелерін орындамау немесе тиісті орындамау үшін жауапкершіліктің бар болуы/жоқтығы туралы мәліметтер Қазақстан Республикасы Жоғары сотының интернет-ресурсында орналасқан ақпарат болып табылады;

6) Холдингтің Сенімсіз әлеуетті өнім берушілердің тізбесінде және (немесе) Мемлекеттік сатып алудың жосықсыз қатысушылар тізімінде болмауы. Холдинг дегеніміз дауыс беруші акцияларының (қатысу үлестерінің) елуден көп пайызы «Самұрық-Қазына» ҰӘҚ» АҚ-қа (Қор) тікелей немесе жанама түрде тиесілі болатын Қор мен заңды тұлғалардың жиынтығы;

7) іріктеу мәні болып табылатын қызметтер саласында соңғы 3 (үш) жыл ішінде алынған түсімді растау. Осы талапты ұсынысты сараптама комиссиясы қарау барысында Қоғам сұранымы бойынша қосымша ақпарат ұсыну арқылы растайды.

8) Қоғам алдында орындау мерзімі 15 (он бес) күннен асып кеткен міндеттемелерінің болмауы;

9) іріктеу құжаттамасында берілген біліктілік талаптарына сәйкес келуі;

10) жеңімпазды анықтау талаптары мен критерияларға сәйкес келуі;

11) Әуежайдың ағымдағы және өткен сот даулары бар кез келген қатысушыны (жеке және заңды тұлға) қатысудан алып тастау құқығы бар.

12) Әуежай сатуға арналған тауарлардың түрлерін өзгерту құқығы қалдырады.

6. Шарт жасасу

- Жеңімпаз шарт жасасудан бас тартқан кезде Қоғам келесі шешімдерді қабылдауға құқылы:

1) Жеңімпаз бағалау қорытындысы және салыстыру бойынша екінші орын алған үміткерді анықтау туралы;

2) Жалдау шартын тікелей жасасу арқылы жеткізушіні тарту туралы;

- Қоғам осы іріктеу үміткерлерімен жалдау шартын жасаспау құқығын өзіне қалдырады.